

## 支援責任者の就任承諾書及び誓約書

支援責任者に就任することを承諾するとともに、支援責任者が下記に掲げる任務を担うものであることを理解した上で、下記に掲げる事項について誓約します。

1 身分事項	(ふりがな) 氏 名	
	性 別	男 ・ 女
	生年月日	年      月      日生
2	特定技能所属機関の氏名又は名称	
3	所属する事業所及び部署の名称	
4	役職名	

記

### 【任務】

以下に関する事項を統括管理すること。

- 1 支援計画の作成に関すること
- 2 支援担当者その他支援業務に従事する職員の管理に関すること
- 3 支援の進捗状況の確認に関すること
- 4 支援状況の届出に関すること
- 5 支援状況に関する帳簿の作成及び保管に関すること
- 6 制度所管省庁，分野所管省庁その他関係機関との連絡調整に関すること
- 7 その他支援に必要な一切の事項に関すること

### 【誓約事項】

- 1 特定技能基準省令第 2 条第 1 項第 4 号イからルまでに定める欠格事由に該当する者ではないこと。
- 2 特定技能外国人を監督する立場にない者その他の 1 号特定技能外国人支援計画の中立的な実施を行うことができる立場の者であること。
- 3 今後、誓約事項に反する事実が発生したときは、直ちに出入国在留管理庁に申告するとともに、支援責任者の地位を退くこと。

年      月      日      作成

支援責任者の氏名

㊞